

Oprettelse af leasingaftale hos Kommune**Kredit**

Finansiell leasing af driftsmidler (ikke biler)

1.	Navn på kommune / region samt eventuel rammetilknytning		
2.	Leasingtager	Navn på enhed	
		Adresse	
		Postnr./by	
3.	Tilknyttet EAN-lokationsnummer		
4.	Beskrivelse af leasinggenstand(e)		
5.	Offentligt formål: Beskriv hvilke offentlige opgaver genstanden skal bruges/benyttes til		
6.	Købspris i kr. ekskl. moms		
7.	Ønsket løbetid (leasingperiode)		
8.	Ønske til restværdi ved udløb ekskl. moms <small>(fastsættes endeligt af kommuneLeasing)</small>		
9.	Forventet leveringsdato for udstyret		
10.	Betalingsfrekvens: <small>(månedsvist, kvartalsvist, halvårligt)</small>		
11.	Navn, e-mail og telefonnummer på aftalens kontaktperson	Navn	
		E-mail	
		Telefon	
12.	Navn, e-mail og telefonnummer på leverancegodkender <small>(Hvem godkender fakturaen fra leverandøren, så vi kan betale denne)</small>	Navn	
		E-mail	
		Telefon	
13.	Ønskes der tilbud på leasingaftale eller ønskes der en leasingaftale til underskrift uden forudgående tilbud? <small>(ud fra ovennævnte oplysninger)</small>	<p>Tilbud på leasingaftale</p> <p>Leasingaftale til underskrift uden tilbud</p>	
14.	Eventuelle bemærkninger		

Skemaet sendes til: leasing@kommunekredit.dk

Leverandørfakturering:

KommuneKredit, Kultorget 16, 1175 København K.
EAN: 5790001266134 CVR nr.: 22128612

Telefon: 3315 4464

Leverandørfaktura bedes påført det A-nummer som KommuneKredit opretter med baggrund i oplysningerne i dette skema.